



A. Pedagogisch beleid Gastouderbureau Sproet

1. ONZE VISIE

1.1. Eigen-wijsheid

Sproet staat voor vrolijke, stoere, lieve, misschien een tikkeltje ondeugende, maar vooral eigen-wijze kinderen. Met eigen-wijs bedoelen wij dat kinderen wijs zijn van zichzelf. Zoveel sproetjes, zoveel kinderen. En, als je goed kijkt, is ieder sproetje net een beetje anders. Net als kinderen.

Ieder kind ontwikkelt zich in zijn/haar tempo en op zijn/haar manier. Wij geloven in de wijsheid die ieder kind van zichzelf heeft, waardoor het zelf weet wat het nodig heeft en kan. Door die eigen-wijsheid kunnen kinderen zelf vaak heel goed aangeven of ze genoeg gegeten hebben (buikje vol versus bordje leeg), of ze iets kunnen en of ze iets willen leren.

Zoals wij vertrouwen hebben in de eigen-wijsheid van kinderen, zo vertrouwen wij ook in de eigenheid van onze gastouders. Gastouders van Sproet voldoen aan onze (hoge) kwalificatie- en kwaliteitseisen, waardoor zij weten hoe zij op de behoeften van kinderen kunnen inspelen en hen kunnen uitdagen in hun ontwikkeling. Maar naast deze kwalificaties en kwaliteiten beschikken onze gastouders ook ieder over hun eigen stijl van opvoeding en opvang. Die eigenheid stimuleren wij, omdat wij geloven dat een gastouder pas echt een goede gastouder kan zijn als zij in haar opvang haar eigen visie kan uitvoeren. Alleen dan wordt haar opvang echt door haar gedragen en dagelijks in de praktijk gebracht. Bovendien biedt dit een gevarieerd aanbod voor ouders en kinderen.

Uiteraard zien wij er wel op toe dat al die verschillende stijlen aansluiten bij onze basiseisen voor goede gastouderopvang. Wij weten hoe kwetsbaar jonge kinderen zijn. En wij geloven dat zij alleen vanuit hun eigenheid en eigen-wijsheid kunnen groeien en ontwikkelen als zij zich veilig voelen in de omgeving waarin zij zich bevinden. Die omgeving moet aansluiten bij hun behoeften en mogelijkheden.

Wij zien er dan ook op toe dat onze gastouders zich dagelijks inzetten om voor ieder kind zo'n veilige en persoonlijke opvangomgeving te creëren.

Wij verwachten van onze gastouders dat zij binnen hun eigen gastouderopvang werken aan de vier opvoedingsdoelen zoals deze in de Wet Kinderopvang beschreven staan. Wij kiezen er bewust voor onze gastouders vrijlaten in hoe zij met en aan deze opvoedingsdoelen werken, zodat ieder hierin haar eigen stijl kan volgen. Uiteindelijk is de gastouder zelf verantwoordelijk voor de opvang die zij biedt. Toch beschrijven wij in dit pedagogisch beleid onze ideeën hierover. Met iedere individuele gastouder bespreken wij hoe zij deze doelen in haar opvang in de praktijk kan brengen.

1.2. Kinderen ontwikkelen zich van nature

Kinderen zijn van nature leergierig en ontwikkelen zich al uit zichzelf. Wij willen ervoor zorgen dat de randvoorwaarden waarbinnen het kind zich bevindt zo optimaal mogelijk zijn, zodat het kind zich vanuit zijn veilige basis op zijn eigen wijze ook daadwerkelijk kan en wil ontwikkelen. Wij zien ieder kind als uniek, met zijn eigen-wijsheid waarmee hij/zij zich op zijn/haar eigen tempo en op zijn/haar eigen manier mag ontwikkelen. Weliswaar binnen de kaders die door de gastouder hiervoor geschept worden.

Wij vinden het belangrijk dat het kind mag vertrouwen op zijn eigen-wijsheid en dat het kind:

- Voor zichzelf opkomt zonder de ander uit het oog te verliezen
- Zelfstandig is en keuzes durft te maken
- Eigen talenten ontdekt en ontwikkelt
- Ontdekt hoe de ander en de wereld in elkaar zit
- Plezier heeft en lekker in zijn vel zit.

In de communicatie en interactie met het kind gaan wij uit van de mogelijkheden van ieder kind en handelen wij op respectvolle en creatieve wijze. Van onze gastouders verwachten wij eenzelfde handwijze en verwachten wij dat zij kinderen nieuwe dingen spelenderwijs leert.

Ook verwachten wij van de gastouder dat zij ieder kind ziet voor wie hij/zij is en dat zij ziet wat ieder kind nodig heeft en op deze behoeften inspeelt.

Ieder kind is uniek, of zoals wij zeggen, ieder kind heeft zijn eigen-wijsheid. Ieder kind weet of voelt van zichzelf wat het kan, wanneer het dat kan en zal dat ook doen.

Gastouders dienen een sfeer te creëren waarin ieder kind zichzelf mag zijn, waar zij liefdevol en respectvol naar ieder kind kijkt (en dat ook aan de kinderen leert) en luistert. De kaders waarbinnen deze sfeer plaatsvindt schept de gastouder zelf en daarover is zij duidelijk. Oftewel bij de gastouder moet het duidelijk zijn wat er wel en niet mag en zij communiceert dit aan de ouders en kinderen. Bovendien zijn deze regels voor iedereen gelijk.

1.3. Toegevoegde waarde

Onze gastouders bieden toegevoegde waarde. Zij zijn geen oppas die er alleen voor zorgt dat een kind niets overkomt als papa en mama aan het werk zijn.

Net als de kinderen mogen ook onze gastouders hun eigen-wijsheid volgen. Iedere gastouder is uniek en kan vanuit dat principe aan ieder kind iets unieks bieden. Wij stimuleren en ondersteunen haar daarin. Want zo is er ook voor ieder gezin en ieder kind een passende gastouder(opvang) te vinden.

Wij vinden het daarbij wel belangrijk dat de gastouder zich bewust is van wat zij doet en biedt in haar opvang en waarom zij voor die aanpak of dat aanbod kiest. Dit legt zij aan ons uit tijdens het eerste intakegesprek. Ook bij huisbezoeken wordt de opvang door de gastouderbegeleider met gastouder besproken. Als hulpmiddel bieden wij gastouders een format voor een pedagogisch werkplan, waarop zij gemakkelijk haar eigen visie kan invullen, zodat zij deze gemakkelijker aan anderen, bijvoorbeeld de ouders, kan uitleggen.

1.4. Samen voor het kind

Samen met de gastouder en de ouders vormt Gastouderbureau Sproet een samenwerkingsverband met het kind als uitgangspunt. Bij alles wat wij (ouders, gastouders en Sproet) doen staat het kind centraal. Vertrouwen en communicatie vormen hiervoor de basis. Vertrouwen, omdat je nu eenmaal niet constant kunt zien wat er waar met je kind



gebeurt. Je moet er dus op kunnen vertrouwen dat de ander het goed doet. Daarom gaat Sproet uit van persoonlijke bemiddeling, waarbij wij na een persoonlijk intakegesprek met het gezin op zoek gaan naar de best passende gastouder. Pas als bij de kennismaking blijkt dat er sprake is van een 'klik' en een goed gevoel tussen gastouder en ouders gaat de opvang van start.

Communicatie is van belang omdat het voor een kind belangrijk is dat de verstandhouding tussen alle partijen goed is en er tussen de betrokken volwassenen duidelijkheid is in wat de ander ergens van vindt. Door met elkaar te praten over wat je belangrijk vindt, of wat je ervaart bij het kind, kun je elkaars cultuur, normen en waarden leren kennen (zie ook paragraaf 2.4.). Van onze gastouders verwachten wij een open houding en respect voor de culturele, religieuze en persoonlijke keuzes van ouders. Als gastouderbureau inventariseren wij deze voorkeuren bij zowel de gastouders als de ouders en proberen wij mede op basis hiervan een zo passend mogelijke match te maken.

Echter, als professionals in de kinderopvang en vanuit onze pedagogische kennis en ervaring (zowel van ons als van onze gastouders), is het belang van het kind altijd leidend bij het maken van keuzes in ons (pedagogisch) handelen.



2. DE OPVOEDINGSDOELEN

In de wet staat dat iedere vorm van kinderopvang zich moet houden aan vier opvoedingsdoelen. Wij staan achter deze opvoedingsdoelen en in de volgende vier paragrafen leggen wij uit hoe wij en onze gastouders ervoor zorgdragen dat deze doelen worden behaald.

2.1. Het bieden van een veilige basis: een veilige en persoonlijke opvangomgeving

Een kind kan en zal zich pas ontwikkelen als het zich veilig en geborgen voelt.

Deze veiligheid en geborgenheid is naar ons idee inherent aan gastouderopvang, die van nature kleinschalig is en maar één vaste verzorger kent. Deze eigenschappen maken dat de opvang persoonlijk is en kinderen zich gemakkelijk aan de gastouder kunnen hechten en andersom.

Die hechting zorgt ervoor dat een kind zich veilig voelt. Doordat de groep van kinderen klein is kan de gastouder de kinderen gemakkelijk en goed leren kennen en ingaan op eenieders behoeften.

De gastouder dient ook zorg te dragen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit houdt in, een veilige omgeving creëren waar kinderen zichzelf kunnen zijn, plezier kunnen maken, zich lekker in hun vel voelen en ze vol zelfvertrouwen hun eigen-wijsheid mogen volgen.

Een andere belangrijke eigenschap van een gastouder is dat zij doet wat zij zegt en zegt wat zij doet.

Als gastouderbureau zien wij er bovendien op toe dat de inrichting van de ruimtes waarin de opvang plaatsvindt, veilig en kindvriendelijk is. Hiervoor voeren wij jaarlijks een risico-inventarisatie uit bij de gastouder thuis. Voor deze inventarisatie vult de gastouder eerst zelf de vragen van de inventarisatielijst in, vervolgens loopt de gastouderbegeleider de ingevulde lijst met haar na, bij de gastouder thuis. Hoe de gastouder de risico's ziet en aanpakt wordt in overleg met de gastouderbegeleider bepaald.

Voorbeeld 1: Tim is afgelopen weekend naar de kinderboerderij geweest en is er duidelijk nog helemaal vol en blij van als hij bij gastouder Annemieke binnenkomt. Annemieke zet hem bij zich op schoot en luistert naar zijn uitgebreide verhaal. Ze vraagt naar alle dieren die hij heeft gezien en wat ze allemaal deden. Als Tim klaar is met vertellen springt hij van haar schoot en gaat met de andere kinderen spelen.

Voorbeeld 2: Gastouder Daphne heeft gisteren beloofd dat de kinderen vandaag mogen verven. Na het fruit eten legt Daphne het tafelkleed op tafel en zet ze de verf klaar. Terwijl ze de kinderen de schorten om doet, vraagt ze aan de kinderen of zij weten waarom zij dat doet en legt het uit. Ook vraagt zij aan de kinderen welke kleur verf zij willen. Jasmijn antwoordt: 'Ik wil die!' Daphne reageert hierop: 'Dus jij wilt de rode verf?'.

Voorbeeld 3: Schoonmaakmiddelen en scherpe messen moeten altijd buiten het bereik van kinderen worden geplaatst. Ook stopcontacten moeten altijd worden afgedekt. Bij gastouder Wendy hoeft er echter geen traphekje te worden geplaatst onderaan de trap, want zij zorgt ervoor dat de deur naar de gang, waar ook de trap is, altijd gesloten blijft. Bij gastouder Babette is een open trap in de woonkamer en om te voorkomen dat kinderen daar zomaar de trap op kunnen gaan, plaatst zij wel een traphekje.



2.2. Het bevorderen van de persoonlijke competenties: een kind leert het meest van spelen

Van spelen leren kinderen het meest en het is dan ook belangrijk dat hiervoor altijd voldoende ruimte is in de gastouderopvang. Gastouders kunnen het spel van kinderen faciliteren, begeleiden en verrijken, zodat zij hun persoonlijke en sociale competenties kunnen ontwikkelen (zie ook paragraaf 2.3.). Zij doen dit op het gebied van motoriek, creativiteit, taal en cognitie. Daarnaast biedt de gastouder de kinderen de gelegenheid om te werken aan hun zelfstandigheid, zelfvertrouwen, veerkracht en flexibiliteit.

Wij bekijken met iedere gastouder hoe zij, in haar gastouderopvang ervoor kan zorgen dat de ruimte zelf, maar ook haar begeleiding van de kinderen zo georganiseerd wordt dat kinderen de mogelijkheid hebben om te spelen en er tegelijk van te kunnen leren. De gastouder kiest hierin in basis de manier die bij haar past, maar kijkt ook naar wat past bij de kinderen. Zij is hierin in principe kindvolgend, hoewel er ook een vooraf bedacht programma mag zijn.

Zo kan ieder kind zijn eigen-wijsheid volgen en tot bloei komen. Ook leren zij zo hun eigen mogelijkheden, die van anderen en van de wereld kennen.

Voorbeeld 1: Bij gastouder Babette wordt gewerkt met een dagelijks terugkerend dagritme. Ieder dag rond dezelfde tijd wordt fruit gegeten, buiten gespeeld, geknutseld, gelezen, gedanst en vrij gespeeld. Dat biedt de kinderen duidelijkheid en ze weten wat ze kunnen verwachten.

Gastouder Hanneke start de dag altijd met vrij spel. Ze observeert de kinderen dan en afhankelijk van hun bui en energieniveau bepaalt zij de activiteiten van de dag. In de meeste gevallen laat zij de kinderen hun gang gaan en haakt ze aan bij het spel van de kinderen. Spelen zij dat ze in een groot kasteel wonen, dan stelt zij voor om met blokken of knutselmateriaal een kasteel te maken.

Voorbeeld 2: Bij gastouder Marijke is de opvangruimte zo ingericht dat kinderen toegang hebben tot al het spelmateriaal. Afhankelijk van het thema waarmee zij werkt wordt het spelaanbod gewisseld. Soms is er een winkeltje en soms staat op die plaats het poppenhuis.

2.3. Het bevorderen van de sociale competenties: samen spelen, samen leren

Bij de gastouder is een kind vrijwel nooit alleen. Nagenoeg altijd zijn er andere kinderen met wie het kind wordt opgevangen. Door samen te spelen (zie ook paragraaf 2.3.) stuiten de kinderen op situaties, waarbij de gastouder hen helpt en ze hierin begeleidt. Zo kunnen kinderen leren zich in te leven in een ander, leren te communiceren, samenwerken, delen, helpen en conflicten oplossen.

Het is ook aan de gastouder om te zorgen voor een gevoel van verbondenheid binnen de groep. Alle kinderen moeten weten en voelen dat zij erbij horen. Dit creëert een veilige situatie (zie paragraaf 2.1.) waarin het kind zich durft te uiten.

Mensen zijn sociale wezens en ook kinderen leren van anderen, door gedrag te kopiëren. Daarom is het van groot belang dat de gastouder zelf het goede voorbeeld geeft en letterlijk het gewenste gedrag voorleeft.

Voorbeeld 1: Bij gastouder Freya is maar 1 loopfietsje. Meerdere kinderen willen op de loopfiets. Als Freya ziet dat de kinderen er samen niet uitkomen stelt zij voor om om de beurt een rondje te fietsen en dan even op de beurt te wachten.

Voorbeeld 2: Sophie bakt zandtaartjes en geeft gastouder Freya er een. Freya zit op de rand van de zandbak met een pop op schoot. Terwijl de andere kinderen kijken doet zij net alsof zij de pop ook een hapje van haar zandtaartje geeft.



2.4. Het overbrengen van regels, normen en waarden: samen leven met respect voor elkaar

Wij leven met elkaar in Nederland. In onze Nederlandse samenleving kennen we bepaalde regels die belangrijk en voor iedereen duidelijk moeten zijn en waaraan iedere inwoner van Nederland zich moet houden. Voor kinderen zijn al deze regels nieuw en het is onder andere aan de gastouder om hen hiermee kennis te laten maken en ze daarin te onderwijzen. Zij moet duidelijke grenzen aangeven en duidelijk zijn over de regels die in haar opvang gelden. Ook zijn er normen en waarden. Hierover wordt minder eenduidig gedacht. Zeker in de huidige multiculturele samenleving die Nederland is. Kinderen van verschillende (culturele) achtergronden worden opgevoed met soms verschillende normen en waarden. Deze komen soms overeen met de normen en waarden die gelden bij de gastouder en soms ook niet. Belangrijk hierin vinden wij vooral dat de gastouder nadenkt over welke normen en waarden zij belangrijk vindt en dit duidelijk communiceert met de ouders en uitdraagt aan de kinderen, zo ook welke feestdagen bij de gastouder worden gevierd.

Van een aantal normen en waarden vinden wij het belangrijk dat die sowieso door de gastouder aan de kinderen worden meegegeven, namelijk: respecteren van afspraken en grenzen, duidelijkheid over regels en manieren in de opvang en fouten maken mag! Verder verwachten wij dat de gastouder de eigenheid van ieder kind waardeert, dat zij de kinderen leert aandacht en respect te hebben voor de ander en elkaars cultuur. Iedereen is gelijk, maar niet hetzelfde.

Bij de overdracht van normen en waarden hoort ook dat de opvangruimtes ordelijk en hygiënisch zijn en dat de gastouder een gezonde leefstijl voorleeft door gezond te eten, voldoende te bewegen en dagelijks met de kinderen naar buiten te gaan.

Voorbeeld 1: Gastouder Marieke weet dat Noor wegens geloofsovertuiging geen varkensvlees mag eten. Marieke respecteert dit en legt dit uit aan de andere kinderen, op het moment dat het hen opvalt dat het betreffende kindje geen smeerworst op haar brood mag.

Voorbeeld 2: Kinderen Max en Fien maken ruzie om een autootje. Fien geeft Max een duw, waardoor Max omvalt. Fien heeft het autootje en loopt ermee weg om te gaan spelen. Gastouder Anne gaat bij de kinderen op de grond zitten en troost Max terwijl ze hem vraagt wat er is gebeurd. Vervolgens roept zij Fien erbij en vraagt aan haar hetzelfde. Dan vraagt zij aan Fien hoe Fien denkt dat Max zich nu voelt. Fien antwoordt: 'Max is verdrietig.' Anne vraagt aan Fien hoe zij denkt dat dat komt, waarna Fien zegt dat het komt doordat zij hem heeft geduwd. Anne legt uit dat als je allebei met een autootje wilt spelen, je een oplossing moet bedenken, maar niet mag duwen. Want je mag elkaar niet pijn doen. Anne vraagt aan Fien wat een goede oplossing zou zijn. Anne stelt dezelfde vraag aan Max. Alleen als Max en Fien samen geen oplossing kunnen bedenken, stelt Anne voor om samen te zoeken naar twee auto's, zodat ze allebei een autootje hebben.



3. PEDAGOGISCH WERKPLAN

In het pedagogisch werkplan laat de gastouder zien wie zij is, hoe zij handelt, wat haar visie is op de opvoeding en opvang van haar gastkinderen en hoe zij communiceert.

3.1. De gastouder:

Naam:

Geboortedatum:

Waarom vind jij het zo fijn om gastouder te zijn?

3.2. Het gezin:

Partner:

(naam/geboortjaar/beroep/aanwezigheid tijdens opvang. Beschrijf hier ook de taken die jouw partner uitvoert in de opvang: verschonen, kinderen naar school brengen, spelen, stoeien, eten/fles geven)

Gezinssamenstelling:

(namen/geboortejaren/school/aanwezigheid tijdens opvang eigen kinderen. Beschrijf hier ook de taken die jouw kinderen uitvoeren in de opvang, of hoe zij deelnemen aan de opvang. Heb je een ouder kind en verschoont hij/zij de gastkinderen wel eens? Geeft hij/zij ze te eten? Speel hij/zij met ze? Leest hij/zij ze voor? Etc.

Huisdieren:

(naam en soort huisdier en verblijfplaats tijdens de opvang. En hoe ga jij met het huisdier om en wat leer je de kinderen over het huisdier tijdens de opvang?)

Vaste bezoekers:

(wie komt er tenminste een half uur per 3 maanden op bezoek? Let op: dit kunnen ook mensen zijn die niet voor de opvang komen, maar alleen voor jou, je huis of je huisgenoten. Dus ook de schoonmaakster, hondenuitlaatservice die nog even een kop koffie blijft drinken, glazenwasser die koffie drinkt etc. Zorg er ook voor dat deze persoon een VOG heeft en gekoppeld is aan Gastouderbureau Sproet in het personenregister.

Beschrijf wat deze persoon doet in de opvang: voorlezen, koffie drinken, kletsen met jou, spelen met de kinderen etc.



3.3. Opleiding en werkervaring

Opleiding(en):

(welke opleiding heb je gedaan en met welk diploma ben jij gekwalificeerd om gastouder te mogen zijn)

Werkervaring:

(welke ervaring heb je met het werken met kinderen van anderen)

3.4. Opvangdagen en -tijden

Op welke dagen en tijden vang jij op?

(geef ook aan of hiervan afgeweken mag worden, in overleg)

3.5. Jouw gastouderopvang

Welke kinderen heb jij op dit moment in jouw opvang?

(jaarlijks aanpassen)
(voornaam, geboortedatum en opvangdagen/-tijden noemen)

Waar vindt de opvang plaats? In welke ruimte(s) in huis?

(dit zijn ook de ruimtes die jaarlijks worden gecontroleerd bij de risico inventarisatie)

Ga je met de kinderen regelmatig de tuin in? Beschrijf de tuin en het spelmateriaal in de tuin.

(geef ook aan hoe de tuin wordt afgesloten om te voorkomen dat kinderen eruit klimmen/ontsnappen)

Waar slapen de kinderen? In welke slaapkamer(s)? En wat voor bedjes?

(vertel ook hoeveel kinderen er tegelijk op 1 kamer liggen en hoe jij ervoor zorgt dat je de kinderen hoort als ze huilen of roepen)

Waar en hoe worden de kinderen verschoond? En hoe ga jij om met zindelijk worden?

(beschrijf waar je dat doet, op een commode of verschoonkussen op de bank en of jij zelf zorgt voor luiers en billendoekjes, of dat ouders dat zelf mee moeten nemen. Leg ook uit hoe en of jij kunt bijdragen in zindelijkheidstraining.)

Welk spelmateriaal heb je in jouw opvang?

(denk aan speelgoed voor rollenspellen, bijvoorbeeld een winkeltje of poppenhoek, maar ook knutselmateriaal, spelletjes, voorleesboekjes, dozen met speelgoed gesorteerd op thema, of leer je regelmatig speelgoed bij de speel-o-theek? Denk er ook over na of dat speelgoed direct bereikbaar is voor kinderen of niet. Kinderboekjes op ooghoogte stimuleren het zelf pakken en het zelf 'lezen' van kinderen)

Welk opvangmateriaal heb jij in jouw opvang? En hoe ga jij om met het gebruik van beeldscherm (TV, tablet, telefoon)?

(denk hierbij ook aan een box, kinderstoelen, wipstoel, babyfoon etc. Hoe vaak per dag kijken de kinderen tv, hoe vaak zien kinderen dat jij bezig bent met je telefoon of een ander beeldscherm?)

Wat moeten ouders zelf meegeven aan hun kind als het in jouw opvang komt?

(bijvoorbeeld: fles, speen, reservekleding, luiers, billendoekjes, zalf)

Hoe zorg jij ervoor dat de kinderen dagelijks buiten komen? Maak je uitstapjes met ze? Beschrijf hoe je dat doet en waar je naartoe gaat.

(bijvoorbeeld: met de bakfiets, kinderen in passende zitjes en met gordels naar de bakker om een broodje te halen, wandelen. Naar de speeltuin waar ze kunnen klimmen en klauteren)

Hoe zorg jij ervoor dat de kinderen gezond eten en drinken? Welk eten/drinken geef jij de kinderen?

(geef hierbij ook aan of jij vegetarisch eet, of een ander dieet volgt, hoe vaak de kinderen limonade/thee/water/melk krijgen, hoe je omgaat met zoet/hartig broodbeleg, welke tussendoortjes de kinderen krijgen en hoe jij de kinderen stimuleert gezonde keuzes te maken. Vertel ook wat jij zelf eet gedurende een dag, jij bent het voorbeeld.)



Hoe zorg jij ervoor dat de kinderen voldoende bewegen?

(bijvoorbeeld: doe jij dagelijks een beweegactiviteit met de kinderen zoals dansen, buiten spelen, baby onder begeleiding op buik laten liggen, stimuleren te rollen?)

Hoe communiceer jij met kinderen? En hoe corrigeer jij gedrag van kinderen?

(gebruik jij juist wel/niet 'kindertaal'? Praat je op kindhoogte met het kind? Wat doe je als een kind zich niet aan afspraken houdt, niet luistert of bijvoorbeeld een ander kind pijn doet?)

Hoe ga jij om met ziekte? Wat doe jij als je zelf, iemand in jouw gezin of het gastkind ziek is?

(op welk moment als jij zelf voelt dat je ziek bent/wordt, bel jij de ouders? Op welk moment communiceer jij de ziekte van een gezinslid met de vraagouders en wat zijn de consequenties voor de opvang van de gastkinderen? Wanneer vind jij een gastkind ziek? Wanneer mag hij/zij welk komen en wanneer moet hij/zij opgehaald worden?)

Hoe sta jij ten aanzien van het opvangen van niet-gevaccineerde kinderen?

(vang jij alleen kinderen op die gevaccineerd worden? Of vang jij ook kinderen op die niet gevaccineerd worden? Als er nog geen niet-gevaccineerd kind in jouw opvang is, geef dan aan of je hier wel voor open staat of niet. Het is van belang dat ouders en wij weten wat jij wilt, zodat we daar rekening mee kunnen houden en ouders weten wat ze kunnen verwachten.)

3.6. Jouw pedagogische visie

Hoe sluit jij met jouw opvang aan bij de visie van Gastouderbureau Sproet waarin de eigenwijsheid van kinderen centraal staat? Hoe uit zich dat in de praktijk?

(bijvoorbeeld: als kinderen binnenkomen begroet jij ze een voor een, je kijkt goed naar hoe ze zich voelen en gedragen, luistert naar de overdracht van ouders. Je speelt in op de behoefte van ieder kind en houdt ze nauwlettend in de gaten. Je kent je kinderen goed en ziet het dus ook als z ander gedrag vertonen dan normaal. Ook ken je hun voorkeuren en weet je hen uit te dagen op hun eigen niveau.)



Wat vind jij belangrijk in de opvang en opvoeding van kinderen? Wat wil jij ze meegeven en bieden?

(bijvoorbeeld: een warm tweede thuis, of een gezonde leefstijl etc.)

Welke elementen uit jouw opvang maken jouw opvang of jou als gastouder uniek of anders dan andere gastouders?

(bijvoorbeeld: bij jou thuis wordt iedere dag gedanst, of jij onderhoudt samen met de gastkinderen een moestuin, of jij volgt de pedagogische visie van het onvoorwaardelijk ouderschap en leg uit waarom jij die activiteit of visie zo belangrijk vindt.)

3.7. De vier opvoedingsdoelen in jouw opvang

Voor praktijkvoorbeelden van de vier opvoedingsdoelen kun je kijken in hoofdstuk 2. Geef zelf bij ieder opvoedingsdoel een voorbeeld uit jouw eigen opvang.

1. Het bieden van een veilige basis: een veilige en persoonlijke opvangomgeving.
Hoe doe jij dat? Hoe zorg jij ervoor dat kinderen een veilige basis ervaren en de opvang persoonlijk is en blijft?

2. Het bevorderen van de persoonlijke competenties: een kind leert het meest van spelen.
Hoe zorg jij ervoor dat de kinderen hun vaardigheden en kennis kunnen ontwikkelen? Welke (leerzame) activiteiten bied jij ze? Hoeveel ruimte is er voor vrij spel en hoe begeleid jij dat?

3. Het bevorderen van de sociale competenties: samen spelen, samen leren.
Wat leer jij de kinderen op sociaal gebied? Hoe gaat dat in de praktijk.



4. Het overbrengen van regels, normen en waarden: samen leven met respect voor elkaar
Welke regels gelden in jouw opvang? Wat moeten de kinderen in jouw opvang absoluut wel. En wat mogen ze beslist niet? Heb jij een geloofs- of levensovertuiging waar de kinderen in de opvang mee te maken krijgen? Hoe ga je daarmee om tijdens de opvang? Welke feesten worden er in jouw opvang gevierd? En hoe ga jij om met kinderen die een andere geloofs-/levensovertuiging van huis uit meekrijgen?

3.8. Het dagritme van jouw opvang

Beschrijf hier hoe een dag in jouw opvang verloopt. Houd jij een strak schema aan? Of verloopt iedere dag met een andere tijdsindeling? Geef een grove schets van de planning van jouw opvangdag.

(bijvoorbeeld:

7.30-8.30u: kinderen worden gebracht, overdracht met ouders, vrij spel voor kinderen

9.30: liedje zingen en fruit eten

10.45: met zijn allen naar buiten voor een wandeling

11.45: lunch voorbereiden, kinderen mogen aan tafel een boekje lezen

12.00: lunch bestaande uit brood, baby's fles en stukjes brood

13.00: kinderen gaan naar bed, grote kinderen mogen knutselen aan tafel

15.00: kinderen komen uit bed, alle kinderen verschonen

15.30: tussendoortje eten en wat drinken

16.00: voorlezen aan tafel of op de bank

16.30: kinderen mogen vrij spelen op de grond

17.00-18.00u: kinderen worden opgehaald, overdracht met ouders, vrij spel voor kinderen, of aan tafel een puzzel of ander tafelspel)

3.9. Communicatie met ouders

Beschrijf hoe jij met ouders communiceert op de verschillende momenten gedurende de opvang van een gastkind bij jou.

Voor start van de opvang:

(wanneer vindt er een afspraak plaats waarbij jullie alle afspraken vastleggen? En hoe vaak kan er gewend worden en hoe lang per keer?)



Tijdens de opvangdag:

(hoe doen jullie de overdracht? Mondeling bij begin en einde van de dag? In een schriftje/dagboekje? Via Whatsapp of Mychapp? Hoe vaak schrijf je in het dagboekje en hoe vaak stuur jij een bericht?)

Evaluatie van de opvang:

(hoe vaak en hoe evalueer jij de opvang met de ouders? Ga je bij hen thuis op bezoek voor een gesprek? Vindt het gesprek bij jou thuis plaats? Wat bespreek je?)

Foto's maken en delen:

(hoe ga jij om met het maken van foto's van de kinderen? Stuur jij ouders foto's van de opvangdag? Gaat dat per ouder, of heb je een groep waarin je de foto's deelt? Plaats jij de foto's op social media, je website?)

3.10. Communicatie met Gastouderbureau Sproet

Op welke momenten neem jij contact op met jouw gastouderbegeleider van Sproet?

(het is belangrijk dat ouders weten in welke situaties jij het prettig vindt om advies in te winnen, of te overleggen met jouw gastouderbureau)

Hoe communiceer jij het liefst met Sproet?

(telefonisch, whatsapp, huisbezoek, voor welk doel gebruik jij welk communicatiemiddel)





B. Gezondheidsbeleid

ALGEMEEN

Bij Gastouderbureau Sproet geloven wij dat kinderen leren door imiteren. Dat houdt in dat wij van onze gastouders verwachten dat zij het goede voorbeeld geven. Zij streven ernaar tijdens de opvang hun gezonde leefstijl voor te leven aan de kinderen, zodat de kinderen dit zullen zien als normaal en dit zelf ook zullen nadoen.

1. ETEN EN DRINKEN

In basis adviseren wij gastouders de richtlijnen van het Voedingscentrum te volgen, echter ook hierin vertrouwen wij op de eigen-wijsheid van gastouders. Over voeding en wat wel en niet gezond is wordt veel gediscussieerd en niet iedereen zit hierover op een lijn. Wij kiezen ervoor om onze gastouders niet te verplichten zich te houden aan eet- en drinkregels die wij voor hen opstellen. Wel bespreken wij met iedere gastouder wat haar kijk is op 'gezond eten en drinken' en hoe zij daar in haar opvang mee omgaat. De gastouder dient dit ook te bespreken met de ouders van haar gastkinderen.

Indien nodig geven wij aan waarin zij wellicht gezondere keuzes zou kunnen maken. Tips hiervoor halen wij uit de do's en don'ts van het Voedingscentrum. In het algemeen adviseren wij gastouders als drinken bij voorkeur water en thee te geven aan de kinderen. Bij de lunch volkorenbrood met licht hartig beleg. En als tussendoortje vers fruit of verse groente.

Pas als de gastouder zelf achter haar eigen keuzes staat, zal zij die keuzes ook voorleven en structureel toepassen in haar opvang.

Indien een kindje borstvoeding krijgt mag de moeder zelf bij de gastouder komen voeden (in overleg met de gastouder) of moedermelk kan worden meegegeven en wordt bij de gastouder gekoeld bewaard.

2. BEWEGING

Officieel gelden in Nederland alleen richtlijnen voor beweging van kinderen vanaf 4 jaar. Maar wij vinden dat juist ook voor kinderen onder de 4 jaar beweging van groot belang is. Kinderen bewegen in principe uit zichzelf, mits zij daarvoor de gelegenheid krijgen.

Daarom verwachten wij van onze gastouders dat zij die gelegenheid bieden. Dat houdt in dat zij zorgen dat de opvangruimte zo is ingericht dat er voldoende beweegruimte is. Maar het betekent ook dat zij de kinderen uitdagen om te bewegen op een manier die past bij hun leeftijd en die afwisselend is. Een peuter kan bijvoorbeeld rennen en lopen, maar laat

hem/haar ook eens op een loopfiets, of klimmen. Voor een baby betekent dit dat zij zoveel mogelijk in vrijheid kunnen bewegen, liever op een speelkleed op de grond, dan in een box, eventueel met een babygym of ander speelgoed. En dat de gastouder de baby onder begeleiding ook op de buik legt.

Voor baby's is het ook van belang dat zij alleen in (wip)stoeltjes zitten als dat echt nodig is, bijvoorbeeld om een fruithap te eten.

Binnenshuis kan bewegen gestimuleerd worden door dagelijks te dansen of een parcours op te zetten waarbij de kinderen moeten kruipen, klimmen, springen en lopen.

Ook hier geldt weer dat de gastouder haar eigen-wijsheid volgt en doet wat bij haar past en wat bij de (groep van) kinderen past.

3. NAAR BUITEN

Naar onze mening is het voor iedereen, groot en klein, belangrijk om elke dag naar buiten te gaan. Zeker ook kinderen worden niet vrolijk van een hele dag alleen maar binnen zitten. Daarom verwachten wij van onze gastouders dat zij iedere dag tenminste een keer met de kinderen naar buiten gaan.

Soms kan dat heel gemakkelijk, omdat er een tuin is waar de kinderen fijn kunnen spelen. Gastouders die geen tuin hebben, bijvoorbeeld omdat ze in een flat wonen, moeten wat meer organiseren om toch met de kinderen buiten te komen.

Samen met de gastouder kijken wij naar de buitenmogelijkheden bij haar. We kijken naar vervoersmiddelen en locaties bij haar in de buurt waar zij de kinderen in de buitenlucht kan laten spelen.

In de praktijk blijkt dat het voor alle gastouders mogelijk is om dagelijks met de kinderen buiten te komen.

Als ouder kan het om deze reden wel belangrijk dat kinderen zijn voorzien van een goed passende (regen)jas, schoenen of laarzen en in de winter eventueel ook muts, sjaal en handschoenen.

Alleen als het weer te bar en boos is kan de gastouder overwegen om die dag niet naar buiten te gaan, echter, wij vinden dat voor ieder weertype een juiste aanpassing gedaan kan worden, waardoor naar buiten gaan toch mogelijk is.

4. ROKEN

Het is wettelijk bepaald dat in het huis van de gastouder waar de opvang plaatsvindt nooit gerookt mag worden. Niet tijdens de opvang, maar ook niet buiten opvangtijden om. Nooit. In verband met de voorbeeldfunctie van een gastouder voor de kinderen selecteren wij alleen gastouders die zelf ook echt niet roken.

Die invloed hebben wij helaas niet op het gehele gezin. Echter, als de partner van de gastouder rookt willen wij niet dat deze dat doet in het zicht van de kinderen.

De partner mag dus roken tijdens de opvang, maar moet daarvoor sowieso naar buiten en niet in het zicht van de kinderen.

In aanvulling hierop mogen er ook nooit sigarettenpeuken of (volle) asbakken binnen bereik van de kinderen zijn.

Op deze manier willen wij bijdragen aan de rookvrije generatie. Voor meer informatie hierover verwijzen wij je graag door naar [deze website](#).



5. ZIEKTE

5.1. Ziek kind

Als een kind ziek is, is dat als eerste vooral vervelend voor het kind zelf. Maar voor ouders kan het ook 'onhandig' zijn, omdat je misschien zelf het liefst thuis blijft om voor je kind te zorgen, maar ook moet werken.

In vrij veel gevallen kan jouw kind gewoon naar de gastouder, als het ziek is. Als allereerste is het van groot belang dat je de gastouder voordat de opvang start (dus niet bij binnenkomst bij de gastouder thuis) de gastouder informeert over de ziekte van je kind en met haar overlegt wat jouw ideeën zijn. Zij zal dan aangeven of zij jouw kind wel of niet kan opvangen. Dit gebeurt ook als het kind gedurende de opvangdag ziek wordt. De gastouder neemt dan zo snel mogelijk contact op met de ouder(s) van het kind om te overleggen.

Hierbij houdt de gastouder rekening met het volgende:

- De gezondheid en het welbevinden van jouw kind
- De gezondheid en het welbevinden van de andere kinderen
- De gezondheid en het welbevinden van haar eigen gezin

Concreet houdt dit in dat de gastouder altijd eerst zal kijken naar hoe het met het zieke kind gaat. Heeft het verhoging maar loopt het vrolijk rond en doet het mee, net als anders, dan is er geen probleem en mag het kind gewoon komen. Heeft het kind geen verhoging, maar is het toch duidelijk dat het zich niet goed voelt, veel op schoot wil en eigenlijk het beste af is bij de ouder(s) thuis? Dan zal de gastouder het kind niet opvangen, of contact opnemen met de ouders om het kind te laten ophalen.

Ook zal de gastouder meewegen of het zieke kind dusdanig veel aandacht vraagt dat dit ten koste gaat van de aandacht en zorg voor de andere kinderen. En op de derde plaats relateert zij de zorgbehoefte van het zieke kind aan de gezondheid en het welbevinden van haar eigen gezin.

Wij houden geen algemene zogenaamde '38-graden-grens' aan, waarbij alle kinderen met een temperatuur van meer dan 38 graden geweigerd in de opvang. Wel wordt er altijd gekeken naar het kind zelf.

Ook hierbij is het weer de gastouder die uiteindelijk bepaalt hoe zij in haar opvang omgaat met zieke kinderen. Wij verwachten van onze gastouders dat zij hierover duidelijkheid geeft aan de ouders.

Meer informatie over de verschillende infectieziekten is ook te vinden in jouw portaal op 'Mijn Sproet'. Deze informatie is afkomstig van de GGD. In het algemeen geldt dat wij het advies van de GGD opvolgen waar het gaat om weigeren of accepteren van opvang van een ziek kind.

5.2. Zieke gastouder

Hoewel onze gastouders vrijwel nooit ziek zijn, kan het toch gebeuren dat een gastouder een keer ziek wordt. Als dat gebeurt neemt zij in een zo vroeg mogelijk stadium contact op met de ouder(s) van haar gastkinderen. In dat contact geeft zij zelf aan of zij kan opvangen of niet. Ook hierbij neemt zij de punten uit paragraaf 5.1. weer in overweging. Belangrijkste in haar besluitvorming is altijd dat de gastkinderen niet mogen lijden onder haar ziekte.



Als de gastouder besluit niet te kunnen opvangen, dan kunnen de ouders contact opnemen met Gastouderbureau Sproet met het verzoek om vervangende opvang te organiseren. Het best kunnen zij hiervoor terecht bij hun eigen gastouderbegeleider. Mocht er in het verleden al eens vervangende opvang zijn geweest bij een andere gastouder, dan mogen ouders ook rechtstreeks contact opnemen met die gastouder om te informeren of zij wellicht opnieuw het kind kan en wil opvangen.

Als de gastouder besluit dat de opvang gewoon door kan gaan, maar ouders besluiten toch hun kind niet te brengen, dan wordt de gastoudervergoeding wel in rekening gebracht.

5.3. Zieke huisgenoot van gastouder

Als een van de kinderen van de gastouder, of haar partner ziek is, informeert de gastouder de ouder(s) zo snel mogelijk. Als het daarbij gaat om een ziekte waarbij de GGD adviseert om geen opvang te bieden, dan doet de gastouder dat ook niet en wordt de gastoudervergoeding ook niet uitbetaald.

Als er wel gewoon opvang plaats kan vinden, dan neemt de gastouder opnieuw de punten van paragraaf 5.1. in overweging en besluit zij of zij wel of geen opvang zal bieden.

6. VACCINATIES

Over vaccinaties in de kinderopvang wordt de laatste jaren flink gediscussieerd. Wij zijn van mening dat iedereen zijn eigen afweging moet maken in het wel of niet laten vaccineren van zijn/haar kind(eren).

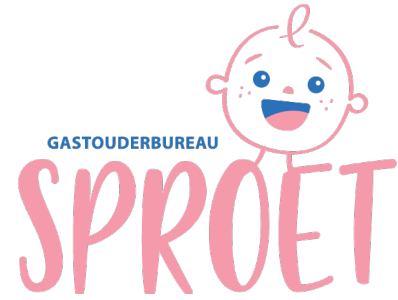
In het algemeen merken wij wel dat de meeste ouders hun kind(eren) nog steeds laten vaccineren en laten deelnemen aan het rijksvaccinatieprogramma. Dat is dan ook ons uitgangspunt.

Als gastouderbureau weigeren wij geen kinderen die niet gevaccineerd zijn, echter, voor de opvang van alle kinderen zijn wij afhankelijk van onze gastouders. Wij hebben veel en open contact met onze gastouders en verwachten van hen dat zij ons goed op de hoogte brengen van of zij zelf haar kinderen laat vaccineren en of zij open staat voor de opvang van niet-gevaccineerde kinderen. Die keuze is altijd aan de gastouder. Er zijn gastouders die open staan voor niet-gevaccineerde kinderen, maar ook gastouders die bij ons hebben aangegeven geen niet-gevaccineerde kinderen te willen opvangen.

Wij kunnen onze gastouders niet verplichten een niet-gevaccineerd kind te accepteren. In de praktijk blijkt dat dat ook geen zin heeft, omdat de ideeën over wat goed is voor een kind dan te veel uiteen lopen, waardoor een goede samenwerking in de opvang tussen gastouder en ouders, niet tot stand komt.

Daarom is het voor ons ook van belang dat wij van ouders weten hoe zij staan ten aanzien van het vaccineren van kinderen. Als wij al bij het intakegesprek weten of jij van plan bent je kind te laten vaccineren, of niet. En of jij het OK vindt dat bij de gastouder van jouw kind ook niet-gevaccineerde kinderen worden opgevangen, dan kunnen wij een betere match maken met een gastouder die hier dezelfde ideeën over heeft.





C. Kwaliteit gastouderopvang

1. ONZE GASTOUDERS

1.1. Selectiecriteria

Voordat een gastouder zich kan inschrijven bij Gastouderbureau Sproet moet zij voldoen aan een aantal belangrijke criteria. Deze criteria bestaan uit twee delen:

1. De wettelijke eisen
2. De eisen van Sproet

Hieronder zullen wij uitleggen wat wij hieronder verstaan.

WETTELIJKE EISEN	AANVULLENDE CRITERIA VAN SPROET
Een diploma uit de <u>lijst van 'diploma's gastouderopvang'</u> . Dit is tenminste een diploma MBO2 Helpende Zorg & Welzijn.	Wij zien graag een diploma op tenminste MBO4 niveau.
Een geldig en geregistreerd diploma EHBO aan kinderen.	De verantwoordelijkheid voor het tijdig opnieuw behalen van het EHBO diploma ligt bij de gastouder, echter Sproet bewaart de diploma gegevens en stuurt voor de einddatum een herinnering aan de gastouder.
Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van zichzelf.	Sproet bewaart een kopie van deze VOG in het dossier van de gastouder.
Een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) van haar huisgenoten van 18 jaar of ouder en van structureel bezoek (tenminste een half uur per drie maanden aanwezig bij de opvang)	Sproet bewaart een kopie van deze VOG in het dossier van de gastouder.
De gastouder is gekoppeld aan het bemiddelende gastouderbureau in de personenregister kinderopvang	De gastouder draagt hiervoor zelf zorg, Sproet kan de koppeling ook tot stand brengen en controleert de koppeling voor start van opvang.

De volwassen huisgenoten en structureel bezoek zijn gekoppeld aan het bemiddelende gastouderbureau in het personenregister kinderopvang	De gastouder is verantwoordelijk voor de koppeling van de overige volwassenen in het personenregister. Sproet bewaart de kopieën van de VOGs en de gastouderbegeleider zal persoonlijk kennismaken met deze volwassenen.
Een goede beheersing van de Nederlandse taal	Als de moedertaal van de gastouder niet Nederlands is, controleert Sproet of haar Nederlands voldoende is. Echter, in overleg met de ouders mag de gastouder (soms) ook haar eigen taal spreken met de kinderen, met als doel hen die taal te leren.
De gastouder is 21 jaar of ouder en woont niet op hetzelfde adres als de ouders van de kinderen die zij opvangt	Sproet bemiddelt alleen in gastouderopvang bij gastouders thuis, dus er is geen sprake van inwoning bij het gezin.
De gastouder kent de inhoud van het pedagogisch beleid van Gastouderbureau Sproet en handelt daarnaar	De inhoud van ons pedagogisch beleid wordt ter sprake gebracht bij het intakegesprek. Bij inschrijving dient de gastouder deze te lezen en bij voorkeur ook het bijbehorende werkplan in te vullen.
De gastouder kent de inhoud van de Risico Inventarisatie Veiligheid en Gezondheid van Sproet, laat deze jaarlijks door het gastouderbureau uitvoeren en houdt zich aan gemaakte afspraken	De gastouderbegeleider van Sproet komt hiervoor jaarlijks bij de gastouder thuis en doorloopt, samen met de gastouder, de vragenlijst, waarna deze door zowel Sproet als de gastouder wordt geaccordeerd.
De gastouder kent de inhoud van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en handelt daarnaar.	De gastouder wordt door Sproet op de hoogte gehouden van eventuele wijzigingen in de Meldcode. Ook biedt Sproet regelmatig cursussen aan over het werken met de Meldcode.
De gastouder heeft geen eigen kinderen die onder toezicht staan.	Bij Sproet willen we graag een zo open mogelijk contact met onze gastouders. Wij verwachten dan ook dat gastouders ons op de hoogte brengen van privé-aangelegenheden als deze van invloed zijn op de opvang.
De gastouder is telefonisch bereikbaar voor ouders en het gastouderbureau tijdens het bieden van opvang.	Het is van groot belang dat de gastouder te allen tijde bereikbaar is voor ouders en het gastouderbureau. Dit is bij voorkeur telefonisch, maar kan ook via whatsapp.
Indien de gastouder 3 of meer gastkinderen gelijktijdig opvang, dient zij te beschikken over een achterwacht: een volwassene die telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn bij de opvang.	Bij Sproet verwachten wij dat al onze gastouders beschikken over een achterwacht die in geval van nood de gastouder kan bijstaan.



De gastouder moet beschikken over een aparte slaapruijnte voor kinderen tot 1,5 jaar.	Het streven van onze gastouders moet zijn dat alle kinderen een eigen slaapruijnte hebben, dat hoeft echter niet. Met de gastouder wordt besproken hoe dit in haar huis te realiseren is. Als een baby pas net bij de gastouder start kan een uitzondering worden gemaakt door het kindje bijvoorbeeld in de wandelwagen in de woonkamer (waar ook gespeeld wordt) te laten slapen, zodat de gastouder de slaapgewoonte van de baby kan leren kennen en zij sneller aanwezig is als de baby dat nodig heeft.
	De gastouder kan in het algemeen goed communiceren zowel schriftelijk als verbaal: met kinderen op hun niveau (en kindhoogte), met ouders op open en transparante wijze over (de opvang van) hun kind en met het gastouderbureau over alles wat van invloed is op de opvang.
	De gastouder heeft ervaring in het werken met kinderen die niet van haar zelf zijn.
	De gastouder heeft een duidelijke eigen visie op de omgang met en opvoeding van haar gastkinderen in haar opvang. Deze visie legt zij bij voorkeur vast in haar pedagogisch werkplan.
	De gastouder geeft op haar eigen wijze invulling aan een gezond leefpatroon voor de kinderen en leeft dit zelf voor.
	De gastouder heeft een duidelijke passie en liefde voor het werken met kinderen en voor het begeleiden van kinderen in hun ontwikkeling. Dat is haar grootste motivatie voor het werken als gastouder.
	De gastouder kan reflecteren op haar eigen handelen, iets wat wij ook jaarlijks met haar bespreken tijdens het evaluatiegesprek.
	De gastouder verkeert in goede lichamelijke en geestelijke gezondheid.



1.2. Functie- en taakomschrijving

De primaire taak van een gastouder is de zorg voor de gastkinderen. Zij zorgt ervoor dat de kinderen op tijd verschoond worden, op tijd slapen en op tijd hun eten en drinken krijgen. Dit doet zij in een omgeving die geschikt is voor de opvang van kinderen en die schoon is. Daarbij zorgt zij ervoor dat de kinderen voldoende speelmogelijkheden hebben.

Dit is de meest basale taakomschrijving van een gastouder. Echter, van gastouders bij Gastouderbureau Sprout verwachten wij meer dan alleen deze zorg.

Wij verwachten dat onze gastouders gastouder zijn omdat zij liefde hebben voor kinderen, het fantastisch vinden om kinderen te zien opgroeien en hen te begeleiden in hun ontwikkeling. Hierbij hebben zij oog voor de eigen-wijsheid en individualiteit van ieder kind.

Wij verwachten dus ook dat gastouders zich daarvoor met regelmaat willen laten scholen, door cursussen en trainingen te volgen, zodat hun kennis up-to-date blijft.

En als laatste verwachten wij dat onze gastouders beschikken over de volgende vaardigheden en eigenschappen:

- Sterk empathisch vermogen, waarmee jij je kunt inleven in het kind en in de ouder(s)
- Enthousiasme voor het werken met kinderen
- Goed kunnen overleggen en open staan voor andermans ideeën en meningen
- Betrouwbaarheid, gastouderopvang is gebaseerd op vertrouwen
- Respectvol, voor ieder kind en voor ieder mens ongeacht afkomst, voorkeur, geloof of culturele achtergrond
- Veel verantwoordelijkheidsgevoel en zelfstandigheid, als gastouder werk je zelfstandig, wij ondersteunen jou, zodat jij je kunt richten op de kinderen. Echter bepaalde zaken moet je toch echt zelf doen en in de gaten houden.
- Creativiteit, dit uit zich niet alleen in de meest gevarieerde knutselwerkjes, maar ook in hoe jij omgaat met situaties die zich in de opvang voordoen
- Flexibiliteit, als je werkt met kinderen is geen dag hetzelfde, maar ook in het contact met ouders moet je je soms flexibel opstellen
- Duidelijkheid, je kunt je zelf duidelijk uiten richting de kinderen, zodat zij weten waar zij aan toe zijn, maar ook richting ouders en het gastouderbureau
- Openheid, wees open naar jouw gastouderbegeleider over wat er bij jou speelt, waar je misschien mee worstelt in je opvang, alleen als wij dat weten kunnen wij je helpen
- Goede communicatie, je houdt ons en de ouders op de hoogte van hoe het gaat, met het kind, met de opvang en met jou



2. GROEPSGROOTTE

Gastouderopvang is per definitie kleinschalig. Een gastouder mag voor maximaal 6 kinderen tegelijkertijd zorg dragen. Hiervoor geldt echter wel een bepaalde leeftijdsverdeling.

Maximaal 2 baby's (kinderen van 0 jaar)

Maximaal 4 kinderen onder de 2 jaar

Maximaal 5 kinderen onder de 4 jaar

Maximaal 6 kinderen als van die kinderen er minimaal 1 schoolgaand (4+ jaar) kind is.

Opvang van schoolkinderen kan plaatsvinden tot de leeftijd van 13 jaar of totdat het kind naar de middelbare school gaat. Daarna vervalt ook het recht op kinderopvangtoeslag.

Deze aantallen zijn inclusief de eigen kinderen van de gastouder. Eigen kinderen tellen mee totdat het kind 10 jaar is. Vanaf dat moment gaan wij ervan uit dat een kind minder zorg en aandacht van de gastouder nodig heeft en zichzelf kan redden in huis.

Een voorbeeld:

Gastouder Annemieke vangt 2 baby's op van 0 jaar, 2 dreumesen van 1 en een peuter van 2,5 jaar.

Het is niet vanzelfsprekend dat iedere gastouder altijd maximaal 6 kinderen mag opvangen. Hoewel er vanuit de wet geen vierkantemeter-eis is (zoals die er voor kinderdagverblijven wel is) vinden wij het wel belangrijk dat ieder kind voldoende beweeg- en speelruimte heeft. Daarom bekijken wij samen met de gastouder, voordat zij start met haar opvang, naar welk aantal kinderen voor haar opvang reëel is. Woont zij erg klein, dan zullen wij er, samen met haar, voor kiezen om haar maximumaantal kinderen lager in te stellen.

3. VEILIGHEID VAN DE OPVANGLOCATIE

Aan de ruimtes waar gastouderopvang plaatsvindt worden wettelijke eisen gesteld. Deze eisen zijn anders dan bij kinderdagverblijven. Uitgangspunt hierbij is altijd dat het veilig, hygiënisch en in het algemeen geschikt is voor kinderopvang.

Wij vinden het ook belangrijk dat de sfeer van de gastouderopvang huiselijk blijft. De opvang vindt plaats in een thuissituatie en dat mag gezien worden ook als er opvang plaatsvindt.

3.1. Wettelijke eisen

Volgens de Wet Kinderopvang moet de opvanglocatie van gastouderopvang voldoen aan de volgende eisen:

- Voor kinderen tot 1,5 jaar is er een aparte slaapruijnte, dit betekent een ruimte anders dan de ruimte waar gespeeld wordt
- Zowel binnen als buiten voldoende speelmogelijkheden, dit betekent niet dat iedere gastouder een tuin moet hebben, maar er moet, bij afwezigheid van een tuin, wel voldoende geschikte ruimte zijn in de nabije omgeving van het huis van de gastouder, bijvoorbeeld een park of speeltuin
- De woning moet rookvrij zijn
- Een achterwacht bij opvang van 3 of meer kinderen
- Een maximaal aantal kinderen dat past bij de grootte van de opvanglocatie
- Voldoende goed functionerende rookmelders



www.gastouderbureausproet.nl

Uitdamstraat 3 | 3826 CG | Amersfoort

LRKP 539487636 | KvK 27348836 | IBAN NL05INGB0009313191

De gastouder draagt er zelf verantwoordelijkheid voor dat zij aan deze eisen voldoet. Uiteraard controleren wij dit voordat de gastouder start met haar opvang via Sproet en dit herhalen wij jaarlijks door middel van de Risico Inventarisatie. Naar aanleiding van die risico inventarisatie wordt eventueel een actieplan opgesteld met te herstellen zaken. De gastouder draagt er zorg voor dat deze situaties worden aangepast en dat de gemaakte afspraken worden nageleefd.

4. PROTOCOL EN FORMULIEREN

Vanuit Gastouderbureau Sproet stellen wij het protocol Veilig slapen en wiegendood beschikbaar aan onze gastouders, evenals formulieren die gastouders in verschillende situaties kunnen en moeten gebruiken.

Naast het protocol Veilig slapen en wiegendood zijn de volgende formulieren te downloaden in het portaal van de gastouder op 'Mijn Sproet':

- Formulier ongevallenregistratie
- Formulier medicijngebruik (deze is ook te vinden in het portaal van de ouders)
- Formulier afsprakenlijst (deze is ook te vinden in het portaal van de ouders)
- Vluchtplan

5. OUDERCOMMISSIE

Om de kwaliteit van de opvang te waarborgen en om deze te laten aansluiten bij de wensen van ouders streven wij ernaar continu een vertegenwoordiging van ouders te hebben in de vorm van een oudercommissie.

Deze oudercommissie mag gevraagd en ongevraagd advies geven over het beleid van Gastouderbureau Sproet. Hiervoor komt zij tenminste tweemaal per jaar bij elkaar.

De oudercommissie heeft een eigen reglement. Indien een ouder interesse heeft in deelname aan de oudercommissie kan hij/zij daarvoor contact opnemen met de eigen gastouderbegeleider.

Op het moment dat er geen oudercommissie is, zullen wij ouders via e-mails, nieuwsbrieven en het portaal van 'Mijn Sproet' op de hoogte houden van het gevoerde beleid en nieuws.

Ook zonder oudercommissie zijn ouders altijd welkom tips of adviezen bij ons te melden.

Meer informatie over de oudercommissie is te vinden in het pdf-bestand 'Oudercommissie Sproet' in je eigen 'Mijn Sproet'-portaal.



6. KLACHTENREGELING EN GESCHILLENCOMMISSIE

Op het moment dat ouders of gastouders een klacht hebben over Gastouderbureau Sproet of bij ons aangesloten gastouders dan vragen wij dat kenbaar te maken aan hun eigen gastouderbegeleider, of aan een van de andere medewerkers van Sproet. Wij zullen er altijd alles aan doen om de klacht op te lossen of om te bemiddelen in een conflict.

Komen wij er toch samen niet uit dan zijn kunnen ouders hun klacht neerleggen bij de Geschillencommissie. Aan deze geschillencommissie is een klachtenloket verbonden.

Wij hopen echter dat wij eerst zelf de gelegenheid krijgen om de klacht samen te bespreken. Het is voor ons ook van belang goed te weten wat de klacht is, zodat wij daar in de toekomst van kunnen leren.

Zie voor een uitgebreide beschrijving van ons klachtenreglement het pdf-document 'Klachtenreglement Sproet' in je eigen 'Mijn Sproet'-portaal.

