Privacyverklaring

Versie 2.0 · november 2026

Bij Sproet vertrouwen ouders ons hun kinderen toe, en gastouders hun huis en hun vak. Dat vertrouwen geldt ook voor je persoonsgegevens. In deze privacyverklaring lees je welke gegevens we verwerken, waarom we dat doen, met wie we ze delen en welke rechten je hebt. We houden ons daarbij aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Wet kinderopvang.

1. OVER SPROET EN DEZE VERKLARING

Sproet is een formule van gastouderbureaus. **Sproet BV** is de franchisegever. Elke Sproet-vestiging is een **zelfstandig gastouderbureau** met een eigen houder en een eigen inschrijving in het Landelijk Register Kinderopvang. In deze verklaring noemen we die de **Sproet-vestiging in jouw regio**.

Deze privacyverklaring geldt voor Sproet BV en voor alle Sproet-vestigingen. Ze gaat over:

- ouders en hun kinderen die gebruikmaken van gastouderopvang via Sproet;
- gastouders en hun volwassen huisgenoten;
- mensen die interesse tonen, bijvoorbeeld door informatie aan te vragen of een kennismaking te plannen;
- bezoekers van onze website en volgers van onze socialemediakanalen;
- sollicitanten en medewerkers.

2. WIE IS VERANTWOORDELIJK VOOR JE GEGEVENS?

Situatie	Verantwoordelijk
Je hebt een overeenkomst met Sproet als ouder of als gastouder, of je bent in gesprek over opvang of over gastouder worden	De Sproet-vestiging in jouw regio
Je bezoekt gastouderbureausproet.nl, reageert op een landelijke advertentie of vraagt informatie aan	Sproet BV, totdat je aanmelding is doorgestuurd naar de Sproet-vestiging in jouw regio
Je solliciteert of werkt bij Sproet	De vestiging of Sproet BV, waar je solliciteert of in dienst bent

Contact. Je kunt voor alle vragen over privacy terecht bij info@gastouderbureausproet.nl. Wij zorgen dat je vraag bij de juiste vestiging terechtkomt. De contactgegevens van de Sproet-vestiging in jouw regio vind je op gastouderbureausproet.nl/wie-zijn-wij.

Sproet BV, Uitdamstraat 3, 3826 CG Amersfoort.

3. WELKE GEGEVENS VERWERKEN WE, EN WAAROM?

We verwerken alleen gegevens die we echt nodig hebben. Per groep zie je hieronder welke gegevens dat zijn, waarvoor we ze gebruiken en op welke wettelijke grondslag.

Ouders en kinderen

Gegevens: naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum en burgerservicenummer (BSN) van ouder en kind, bankrekeningnummer, gegevens over de opvang (dagen, uren, tarief), wat de gastouder moet weten om goed voor je kind te zorgen, en contactpersonen voor noodgevallen. Soms ook gezondheidsinformatie, zoals een allergie of medicijngebruik.

Waarvoor: bemiddelen tussen jou en een passende gastouder, de opvang begeleiden en de kwaliteit bewaken, de betalingen tussen ouder en gastouder regelen en de jaaropgave voor de kinderopvangtoeslag maken.

Grondslag: de overeenkomst die we met je sluiten en onze wettelijke verplichtingen uit de Wet kinderopvang en de belastingwetgeving. Gezondheidsinformatie verwerken we alleen met je uitdrukkelijke toestemming. Gegevens van kinderen krijgen we van hun ouders of verzorgers.

Gastouders en huisgenoten

Gegevens: naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum, BSN, bankrekeningnummer, diploma's en certificaten (zoals kinder-EHBO), inschrijving in het Personenregister Kinderopvang, de risico-inventarisatie van je opvanglocatie, je beschikbaarheid en je tarief. Van volwassen huisgenoten verwerken we de gegevens die nodig zijn voor hun inschrijving in het Personenregister Kinderopvang.

Waarvoor: je inschrijven en begeleiden als gastouder, je opvanglocatie laten registreren in het Landelijk Register Kinderopvang, gezinnen met je matchen, je coachen en de administratie en betalingen regelen.

Grondslag: de overeenkomst die we met je sluiten en onze wettelijke verplichtingen uit de Wet kinderopvang.

Mensen die interesse tonen

Gegevens: de gegevens die je zelf invult, zoals je (voor)naam, e-mailadres, postcode en eventueel je telefoonnummer. Dat kan via onze website, via een formulier in een advertentie op Facebook of Instagram, per e-mail of telefonisch.

Waarvoor: je de informatie sturen waar je om vraagt en je vragen beantwoorden. Met je postcode zien we welke Sproet-vestiging bij jou in de buurt zit, zodat je bij de juiste gastouderbegeleider terechtkomt als je contact wilt. Je komt niet op een mailinglijst.

Grondslag: jouw verzoek en je toestemming. Je kunt die toestemming altijd intrekken.

Nieuwsbrief

Onze nieuwsbrief is alleen voor aangesloten gastouders en ouders. Je kunt je er niet van buitenaf voor aanmelden. We gebruiken je naam en e-mailadres om je te informeren over de opvang en over wat er speelt bij je vestiging en bij Sproet. Dat hoort bij onze dienstverlening aan jou (de overeenkomst en ons gerechtvaardigd belang). Wil je de nieuwsbrief niet meer ontvangen? Laat het ons weten, dan stoppen we ermee.

Websitebezoekers

Onze website gebruikt cookies. Functionele cookies zijn nodig om de site te laten werken. Cookies voor statistieken en advertenties, zoals de Meta-pixel, plaatsen we alleen als je daar toestemming voor geeft. Welke cookies we gebruiken, lees je in onze cookieverklaring op gastouderbureausproet.nl.

Sollicitanten en medewerkers

Van sollicitanten verwerken we de gegevens uit hun sollicitatie om de procedure te voeren. Van medewerkers verwerken we wat nodig is voor de arbeidsovereenkomst en de salarisadministratie, zoals contactgegevens, BSN, bankrekeningnummer, salarisgegevens en verlof. Grondslag: de (voorbereiding van de) arbeidsovereenkomst en wettelijke verplichtingen.

4. MET WIE DELEN WE JE GEGEVENS?

We verkopen je gegevens nooit. We delen ze alleen als dat nodig is voor de doelen hierboven of als de wet ons dat verplicht.

Binnen Sproet

Sproet BV en de Sproet-vestigingen wisselen gegevens uit voor zover dat nodig is. Bijvoorbeeld als Sproet BV een aanmelding doorstuurt naar de vestiging in jouw regio, of de vestiging ondersteunt bij de administratie en de kwaliteit. Een Sproet-vestiging kan niet in de gegevens van een andere vestiging kijken.

Dienstverleners die voor ons werken (verwerkers)

Dienstverlener	Waarvoor
Ovivio (Portabase)	Administratie, planning, facturatie en betalingen van de gastouderopvang
Google	E-mail, agenda en veilige opslag van documenten
Make	Automatisch verwerken en doorsturen van aanmeldingen, bijvoorbeeld het versturen van aangevraagde informatie
Hostingpartij en websitebeheer	Hosting en beheer van gastouderbureausproet.nl
Salarisadministratie en boekhouder	Salarisadministratie en financiële verantwoording

Met deze partijen hebben we een verwerkersovereenkomst. Daarin staat dat ze je gegevens alleen voor ons gebruiken en ze goed beveiligen.

Meta (Facebook en Instagram)

Vul je een formulier in binnen een advertentie op Facebook of Instagram, dan ontvangen wij de gegevens die je invult. Meta verwerkt die gegevens ook zelf, volgens het eigen privacybeleid van Meta.

Instanties waaraan we wettelijk gegevens moeten geven

- de GGD, die namens de gemeente toezicht houdt op de kwaliteit van de opvang;
- de gemeente en DUO, voor het Landelijk Register Kinderopvang en het Personenregister Kinderopvang;
- de Belastingdienst en Dienst Toeslagen, voor de kinderopvangtoeslag en de belastingaangifte.

Met andere partijen delen we je gegevens alleen als jij daar toestemming voor geeft.

5. GEGEVENS BUITEN EUROPA

Sommige dienstverleners, zoals Google en Meta, kunnen gegevens ook buiten de Europese Economische Ruimte verwerken. We werken alleen met partijen die daarvoor passende waarborgen bieden, zoals certificering onder het EU-VS Data Privacy Framework of de standaardcontractbepalingen van de Europese Commissie.

6. HOE LANG BEWAREN WE JE GEGEVENS?

We bewaren je gegevens niet langer dan nodig is voor het doel waarvoor we ze hebben gekregen, of zo lang de wet dat verplicht.

Gegevens	Bewaartermijn
Administratie van ouders en gastouders (overeenkomsten, facturen, jaaropgaven)	7 jaar na het einde van de overeenkomst (wettelijke bewaarplicht)
Overige gegevens uit het dossier van ouders, kinderen en gastouders	Niet langer dan nodig, uiterlijk 7 jaar na het einde van de overeenkomst
Aanvraag van informatie	12 maanden na je aanvraag, tenzij je met ons verder gaat
Nieuwsbrief	Zolang je bij Sproet bent aangesloten, of tot je laat weten dat je hem niet meer wilt ontvangen
Sollicitaties	4 weken na de procedure, of 1 jaar als je daar toestemming voor geeft
Salarisadministratie medewerkers	7 jaar (wettelijke bewaarplicht)

7. HOE BEVEILIGEN WE JE GEGEVENS?

- Je gegevens staan alleen in beveiligde systemen, achter een persoonlijke inlog.
- Alleen mensen die je gegevens voor hun werk nodig hebben, kunnen erbij. Een gastouderbegeleider ziet alleen de gezinnen en gastouders die ze begeleidt.
- Onze computers hebben beveiligingssoftware en worden automatisch bijgewerkt.
- We maken regelmatig back-ups.
- Gaat er toch iets mis, zoals een datalek, dan handelen we volgens de regels van de Autoriteit Persoonsgegevens en informeren we jou als dat nodig is.

8. JOUW RECHTEN

Je hebt het recht om:

- je gegevens in te zien;
- onjuiste gegevens te laten verbeteren;
- je gegevens te laten verwijderen, als we ze niet meer hoeven te bewaren;
- de verwerking van je gegevens te laten beperken;
- bezwaar te maken tegen het gebruik van je gegevens;
- je gegevens te ontvangen of door te laten sturen naar een andere organisatie;
- je toestemming in te trekken, als we je gegevens op basis van toestemming verwerken.

Stuur je verzoek naar info@gastouderbureausproet.nl. We reageren binnen een maand. Soms vragen we je om aan te tonen wie je bent. Stuur daarvoor nooit zomaar een kopie van je identiteitsbewijs mee; we laten je weten hoe je dat veilig kunt doen.

9. EEN KLACHT?

Ben je niet tevreden over hoe we met je gegevens omgaan? Laat het ons weten via info@gastouderbureausproet.nl, dan zoeken we samen naar een oplossing. Je kunt ook een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, via autoriteitpersoonsgegevens.nl.

10. WIJZIGINGEN

We passen deze privacyverklaring aan als onze werkwijze of de wet verandert. De nieuwste versie staat altijd op gastouderbureausproet.nl. Bovenaan zie je de datum van de laatste wijziging.